

**REGULAMIN  
UTRZYMANA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY STRACHÓWKA**

**Rozdział I.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 1.** Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości należy do jej właściciela i realizowane jest poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w §3 regulaminu;
- 2) zbieranie odpadów nie podlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i nieselektywnie przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w sytuacji gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe;
- 5) usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części tych nieruchomości, które służą do użytku publicznego, w sposób zapewniający należyłą ich czystość.

**§ 2.1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących miejscach:

- 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie powinny być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dozwolone na terenie nieruchomości właściciela, wyłącznie w odniesieniu do drobnych napraw, w sytuacji gdy nie są one uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy i nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego.

## Rozdział II

### Ogólne zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 3. 1. Na nieruchomości, na których powstają odpady komunalne (bez względu na rodzaj zabudowy i sposób ich zagospodarowania) zakłada się prowadzenie selektywnego ich zbierania.

2. Selektywne zbieranie frakcji odpadów komunalnych tj.: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, powinno być prowadzone w następujący sposób:
  - 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach lub w workach **koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”**;
  - 2) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach lub w workach **koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”**;
  - 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w pojemnikach lub w workach **koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”**;
  - 4) właściciele nieruchomości powinni korzystać z przydomowego kompostownika, pozostali właściciele nieruchomości nie korzystający z kompostownika zbierają odpady ulegające biodegradacji w pojemnikach lub w workach **koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”** ;
  - 5) niesegregowane odpady komunalne zbiera się w pojemnikach lub w workach **koloru czarnego**.
3. Odpady zebrane selektywnie oraz nieselektywnie odbierane są przez operatora sprzed nieruchomości. Właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości. Na obszarach, na których dojazd samochodu odbierającego odpady do nieruchomości nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek dostarczyć zebrane odpady do miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód operatora.
4. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na wszystkich nieruchomościach i we wszystkich rodzajach zabudowy dotyczy także następujących frakcji odpadów komunalnych: przeterminowane leki i chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, smary, oleje itp., zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, inny sprzęt będący na wyposażeniu gospodarstw domowych, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, zużyte opony oraz powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin.
5. Odpady wymienione w ust. 4 należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Przeterminowane leki można przekazywać również do aptek, zużyte baterie do pojemników rozmieszczonych w szkołach i innych placówkach

publicznych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazywać do sklepów lub pozostawiać w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w ust. 4 należy gromadzić, a także przygotowywać do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.
7. Odpady wymienione w ust. 4 należy przekazywać zapakowane w taki sposób, aby była możliwa identyfikacja ich zawartości.
8. Odpady wielkogabarytowe oraz elektryczne i elektroniczne będą odbierane bezpośrednio z posesji mieszkańca Gminy Strachówka, zgodnie z terminem określonym harmonogramem.
9. W sytuacji gdy odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne lub odpady zielone wytworzone na skutek zabiegów pielęgnacyjnych ogrodów, dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej, po uprzednim powiadomieniu zarządzającego systemem gospodarki odpadami, zamówić taki pojemnik u operatora. W ramach złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicielowi nieruchomości przysługuje jeden pojemnik na w/w odpady rocznie.
10. Operator ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlane - rozbiórkowe, które powstały w wyniku samodzielnego prowadzenia drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych do Starosty Powiatu Wołomińskiego.
11. Wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie operatorowi w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe, należy przekazać do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Do punktu odpady należy dowieźć własnym transportem.
12. Informacje dotyczące lokalizacji punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (w skrócie - PSZOK) oraz godzin jego funkcjonowania:
  - 1) PSZOK zlokalizowany jest przy ul. C. K. Norwida 5 w Strachówce;
  - 2) do PSZOK-u przyjmowane są odpady od osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej i zamieszkują na terenie Gminy Strachówka;
  - 3) przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy;
  - 4) PSZOK jest czynny dwa dni w tygodniu przez 6h/dzień. Dokładne dni i godziny otwarcia PSZOK-u zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.  
Istnieje możliwość oddania odpadów w innym terminie po uprzednim ustaleniu tego z pracownikiem Urzędu Gminy;
  - 5) do PSZOK-u przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:

- a) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe,
  - b) szkło oraz opakowania ze szkła,
  - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji, bioodpady
  - d) chemikalia,
  - e) zużyte baterie i akumulatory,
  - f) przeterminowane leki i chemikalia,
  - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
  - j) popiół,
  - k) tekstylia i odzież,
  - l) zużyte opony;
- 6) odpady dostarczane do PSZOK-u powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone, nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone;
- 7) do PSZOK –u nie zostaną przyjęte odpady niespełniające wymogów, w szczególności:
- a) odpady dostarczone w sposób nieselektywny,
  - b) odpady niebędące odpadami komunalnymi, tj. pochodzące od podmiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątanii, konserwacji lub napraw,
- 8) warunkiem przyjęcia odpadów jest okazanie się przez osobę dostarczającą odpady dokumentem potwierdzającym tożsamość oraz dowodem uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 9) W PSZOK-u zlokalizowany jest również Punkt napraw i przyjmowania rzeczy używanych nie stanowiących odpadów komunalnych
- a) Do Punktu przyjmowane są wszelkie rzeczy (np. meble, sprzęt elektroniczny, zabawki) które po niewielkich naprawach mogą zostać ponownie wykorzystane.

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
  - a) odpady niesegregowane – **raz na miesiąc**,
  - b) odpady segregowane – **raz na miesiąc**;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkałych zbiorowo:
  - a) odpady niesegregowane – **raz na miesiąc**,
  - b) odpady segregowane – **raz na miesiąc**;
- 3) odpady wielkogabarytowe będą odbierane bezpośrednio z przed posesji mieszkańca Gminy Strachówka – **2 razy w roku**;
- 4) odpady elektryczne i elektroniczne będą odbierane bezpośrednio z przed posesji mieszkańca Gminy Strachówka – **2 razy w roku**;

- 5) Opróżnianie koszy ulicznych umieszczonych na terenie Gminy Strachówka następuje co najmniej **raz w tygodniu**.

**§ 5.** Ustala się następującą częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

- 1) częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności;
- 2) częstotliwość opróżnienia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

**§ 6.** Ustala się następujące zasady odbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) właściciele nieruchomości, na których zlokalizowane są zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą zapewnić dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 2) odbiór odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a także przydomowych oczyszczalni ścieków mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00 w dni robocze.

### **ROZDZIAŁ III**

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

**§ 7. 1.** Ustala się, że objętość pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych powinna wynosić 60 l, 110 l, 120 l, 1100 l, kontenery o pojemności 2-10 m<sup>3</sup> dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do indywidualnego cyklu odbioru :

- 1) minimum jeden pojemnik o pojemności 60 l w wypadku prowadzenia działalności gospodarczej, niezależnie od rodzaju nieruchomości, w której to ma miejsce;
- 2) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur, poza wymienionymi niżej – 10l na każdego pracownika;
- 3) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli – 2 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych – 30 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników.

**§ 8.** Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) worki do odpadów biodegradowalnych oraz odpadów niesegregowanych muszą spełniać następujące wymagania :
  - a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0.06 mm,
  - b) wyglądać estetycznie;
- 2) pojemność worków powinna wynosić od 60 l do 120 l;
- 3) zarządzający systemem gospodarki odpadami przekazuje operatorowi informacje o liczbie worków, w jaką musi on wyposażyć każdą z nieruchomości;  
na obszarze gminy:
  - a) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
  - b) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
  - c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
  - d) odpady ulegające biodegradacji należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio” ;
  - e) niesegregowane odpady komunalne należy zbierać do worków koloru czarnego,

**§ 9.** Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 60 l,
  - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych powinna zabezpieczać dogodny do nich dostęp i uwzględniać natężenie ruchu pieszego,
  - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) w miejscach publicznych mogą być rozmieszczone zestawy pojemników, przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, papieru i tektury o pojemności od 800 l do 1500 l, odpowiednio oznakowane.

**§ 10.** Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków:

Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie.

**§11.** Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez operatora w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony ani pozbawiony jakiegokolwiek części (np. pokrywy).

**§12.** Ustala się zasady rozmieszczenia urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 3) wyselekcjonowane odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady biodegradowalne muszą być udostępniane przedsiębiorcy w odpowiednich kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy i równocześnie nie utrudniającym korzystania z nieruchomości.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§13. 1.** Gmina Strachówka, według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, położona jest w regionie ostrołęcko-siedleckim.

2. Odpady niesegregowane, odpady biodegradowalne oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), położonych najbliżej miejsca wytwarzania odpadów.
3. W przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.

## **ROZDZIAŁ V**

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

- §14.** 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymanych zwierząt.
2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
- 1) prowadzenie każdego psa na uwięzi poza obszarem własnej nieruchomości;
  - 2) stały i skuteczny dozór;
  - 3) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz w szczególności do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 4) prowadzenie psów ras uznanych za agresywne i ras mieszanych lub mogące wzbudzać zagrożenie dla otoczenia – pojedynczo na uwięzi w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli, wyłącznie przez osoby dorosłe;
  - 5) niepozostawianie psów i innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych;
  - 6) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych korzystających z psów opiekunów.
3. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach mało uczęszczanych w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem z wyjątkiem psów rasy uznanych za agresywne, które muszą mieć nałożony kaganiec.
4. Postanowienia zawarte w ust. 2 mają zastosowanie także do zwierząt nie udomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

**ROZDZIAŁ VI**

**Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§15.** Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona oraz przestrzegane będą przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

**ROZDZIAŁ VII**

**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**



1. W przypadku nieruchomości jednorodzinnych deratyzacja powinna być przeprowadzana w miarę potrzeb.
2. Obowiązkowej deratyzacji (tj. przeprowadzanej przynajmniej raz w roku) podlegają obszary:
  - 1) zabudowane obiektami wykorzystywanymi do przechowywania, składowania lub magazynowania produktów rolno-spożywczych;
  - 2) zabudowane obiektami wielorodzinnymi;
3. Ustala się dwa terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji, w okresie:
  - 1) wiosennym ( w miesiącach marzec-maj);
  - 2) jesiennym ( w miesiącach wrzesień –listopad);
4. Teren poddany deratyzacji winien zostać właściwie oznaczony i zabezpieczony przed dostępem osób postronnych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Anna Olszak