

Program współpracy Gminy Strachówka

z organizacjami pozarządowymi raz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.

Wstęp

Podstawą Programu współpracy Gminy Strachówka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art.5a ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 poz. 688).

Program zawiera podstawowe cele, zasady i przedmiot, a także formy i sposób realizacji współpracy władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Strachówka.

Realizacja programu powinna rozbudzić inicjatywy społeczne, przyczynić się do rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość Gminy oraz podnieść zdecydowanie jakość i efektywność tej sfery aktywności społecznej.

Rozdział I

Cele

Cel główny

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku gminnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi a w szczególności wspieranie tych organizacji przez Gminę Strachówka w realizacji jej zadań jako działalności pożytku publicznego prowadzonej przez te organizacje.

Cele szczegółowe

1. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
4. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
5. Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.
6. Integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.
7. Udział zainteresowanych podmiotów w tworzeniu programu współpracy.
8. Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom

pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd gminny;

Rozdział II

Zasady i formy współpracy

Współpraca Gminy Strachówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w sferze działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy może odbywać się w szczególności w formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji oraz wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w drodze otwartych konkursów ofert. Wójt Gminy Strachówka może zlecić organizacji pozarządowej realizację zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert (podstawa: art 19a Ustawy). Wysokość środków przekazanych w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez wymienione podmioty;
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania poprzez:
 - 1) utworzenie na oficjalnej stronie internetowej gminy Strachówka działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu Gminy,
 - 2) zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć, jako realizatorzy zadań,
 - 3) bieżące informowanie o sesjach Rady Gminy Strachówka i posiedzeniach Komisji, na których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych.
3. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
4. udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
5. przekazywanie organizacjom posiadanych informacji na temat konkursów, szkoleń i konsultacji,
6. inne formy współpracy:
 - 1) sprawowanie patronatu Gminy nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych,
 - 2) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
 - 3) zawieranie umów partnerstwa i porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów.

Zadania realizowane w sferze pożytku publicznego mogą mieć zasięg gminny lub powiatowy.

Współpraca, o której mowa wyżej odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.

Rozdział III

Partnerzy gminy

W realizacji Programu partnerami Gminy mogą być w szczególności:

- 1) stowarzyszenia,

2) kluby sportowe,

3) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunkach państwa do kościołów i innych związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego,

4) organizacje działające w sferze pomocy, profilaktyki i ochrony zdrowia,

5) organizacje działające w sferze kultury, turystyki i rekreacji.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy (obszar działania)

Program współpracy Gminy Strachówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje zadania publiczne z zakresu:

1) pomocy społecznej

2) ochrony i promocji zdrowia,

3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,

5) kultury fizycznej i sportu,

6) ochrony środowiska

Rozdział V

Zadania priorytetowe i sposoby ich realizacji

1. Z zakresu pomocy społecznej:

1) poprawa sprawności i aktywności życiowej ludzi starszych poprzez integrację społeczną i umożliwienie im kontaktów ze środowiskiem.

2) działalność na rzecz poprawy warunków życia mieszkańców gminy

2. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

1) realizowanie zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży wychowujących się w rodzinach dysfunkcyjnych,

3) udzielanie mieszkańcom gminy pomocy psychologiczno – pedagogicznej,

4) edukacja prozdrowotna i proekologiczna.

3. Z zakresu kultury, dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej:

1) organizowanie imprez kulturalnych na rzecz mieszkańców gminy oraz wydarzeń, które podtrzymują tradycje ludowe oraz świadomość obywatelską, narodową i kulturową,

- 2) zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego oraz prezentacja dorobku kulturowego, i przekazywanie go młodszymi pokoleniom,
 - 3) kultywowanie tradycji regionalnej
4. Z zakresu kultury fizycznej i sportu:
- 1) upowszechnianie rekreacji i aktywnego uczestnictwa w sporcie wśród mieszkańców gminy,
 - 2) organizacja szkoleń i zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - 3) organizacja przedsięwzięć z zakresu sportu masowego,
 - 4) wspieranie klubów sportowych w ich działalności statutowej w tym pomoc w realizacji imprez.
5. Z zakresu edukacji: wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze lokalnym lub szerszym takich jak:
- 1) wyrównanie szans edukacyjnych poprzez zajęcia pozalekcyjne, koła zainteresowań,
 - 2) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu Współpracy i wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Program współpracy realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2020 r do 31 grudnia 2020 r.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach Programu w 2020 roku wynosi: **10.000,00 zł.**

Rozdział VII

Informacja o tworzeniu Programu Współpracy oraz o przebiegu konsultacji społecznych

1. Program tworzony jest przez uprawnionych pracowników urzędu gminy w Strachówce z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu Gminy Strachówka.
2. Projekt Programu poddany jest konsultacjom społecznym, które przeprowadzane są w jednej z podanych form:
 - 1) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji;
 - 2) lokalnego forum dyskusyjnego za pomocą strony internetowej urzędu;
 - 3) zgłoszenia uwag i opinii na wniosku zamieszczonym na stronie internetowej lub dostępnym w urzędzie.
3. Decyzję o formie konsultacji podejmuje Wójt.

Ostateczna wersja Programu przedstawiana jest Komisji Oświaty, Zdrowia, Opieki Społecznej, Kultury, Kultury Fizycznej, która przedkłada Radzie Gminy Strachówka projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji Programu

1. Program współpracy poddawany jest corocznie ocenie poprzez analizę:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczby zgłoszonych ofert;
 - 3) liczby zawartych i zrealizowanych przez organizacje pozarządowe umów;
 - 4) szacunkowej liczby beneficjentów realizowanych zadań;
 - 5) liczby działań objętych patronatem;
 - 6) liczby spotkań z organizacjami;
2. Wójt Gminy Strachówka ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do dnia 31 maja każdego roku sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok poprzedni.

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy Strachówka powołuje Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zgodnie z art. 15 ust. 2a – 2 f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi pracownicy urzędu gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz pełnomocnik wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi
3. Komisja ma prawo do podejmowania decyzji, gdy na posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
4. Komisja podejmuje decyzję przez głosowanie większością głosów. Każdemu członkowi przysługuje 1 głos. W przypadku gdy ilość głosów „za” i „przeciw” jest równa decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
5. Członkowie Komisji przed rozpoczęciem prac składają oświadczenie, że nie zachodzą przesłanki wyłączenia z prac Komisji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2086) dotyczących wyłączenia pracownika.
6. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert zgodnie z zasadami określonymi w zaproszeniu do składania ofert i przekazuje swoją opinię Wójtowi.
7. Ostatecznego wyboru oferenta oraz decyzję o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Wójt.
8. Członkom Komisji nie przysługuje wynagrodzenie za udział w jej pracach.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Anna Ołdak